

# Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2017/2018 w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie

Podstawa prawna:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz.59, 949).*
2. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60, 949).*
3. *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2016 r., poz.1943 ze zm.).*
4. *Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1658)*
5. *Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 1611).*
6. *Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/18- pismo MEN z dnia 6 lipca 2017 r.*
7. *Rozporządzenie MEN z dnia 24 sierpnia 2015 r. w sprawie zakresu i form prowadzenia w szkołach i placówkach systemu oświaty działalności wychowawczej, edukacyjnej i profilaktycznej w celu przeciwdziałania narkomanii ( Dz.U. z 2015 r. poz. 1250).*

---

*Dokument zawiera:*

Sprawozdanie z realizacji planu kontroli, planu obserwacji zajęć, monitorowania, wspomagania nauczycieli oraz ewaluacji wybranych obszarów pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018.

**Sprawozdanie z nadzoru w roku szkolnym 2017/2018 przedstawiono wraz z załącznikami na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 12 lutego 2018 r.**

**Nr protokołu RP**

**Opracowała**

**SPRAWOZDANIE**  
**Z NADZORU PEDAGOGICZNEGO**  
**W**  
**I SEMESTRZE ROKU SZKOLNEGO 2017 - 2018**

## **SPIS TREŚCI**

### **1. Informacje wprowadzające.**

- 1.1. Ogólne cele nadzoru pedagogicznego.
- 1.2. Podstawowe kierunki polityki państwa w roku szkolnym 2017/18.
- 1.3. Główne zadania do realizacji w szkole w bieżącym roku szkolnym.
- 1.4. Priorytety dyrektora szkoły w zakresie sprawowania nadzoru pedagogicznego.
- 1.5. Procedury nadzoru pedagogicznego.
- 1.6. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego.

### **2. 1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE**

#### **1.1. Ogólne cele nadzoru pedagogicznego.**

1. Zaplanowanie i realizacja działań służących lepszej organizacji procesów edukacyjnych, służących rozwojowi uczniów z wykorzystaniem wniosków z nadzoru pedagogicznego z poprzedniego roku szkolnego, z przeprowadzanych badań i analiz, oceny efektywności nauczania, wychowania i opieki.
2. Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej, a w szczególności: zasad oceniania, klasyfikowania i promowania, obowiązku dostosowywania wymagań edukacyjnych do potrzeb i możliwości uczniów, indywidualizacja procesu kształcenia, zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
3. Nadzór nad realizacją programów kształcenia ogólnego i zawodowego z uwzględnieniem zalecanych warunków i sposobów realizacji oraz szkolnych planów nauczania.
4. Kontrola przestrzegania przez nauczycieli przepisów bhp, p/poż, Praw Dziecka i praw ucznia.
5. Diagnozowanie i ocenianie efektów kształcenia i wychowania, indywidualnych osiągnięć każdego ucznia.
6. Monitorowanie organizacji i przebiegu procesów zachodzących w szkole.
7. Wspomaganie nauczycieli w realizacji zadań dydaktycznych, doskonalenie ich umiejętności metodycznych i dydaktycznych oraz umiejętności pracy z uczniem o specjalnych potrzebach edukacyjnych.

8. Motywowanie nauczycieli do doskonalenia umiejętności zawodowych, koniecznych w realizacji statutowych zadań szkoły.
9. Nadzór nad realizacją prawa rodziców do informacji o procesie wychowawczym, wymaganiach edukacyjnych, przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych, programie wychowawczo-profilaktycznym, procedurach postępowania w konkretnych sytuacjach szkolnych.

W ciągu całego semestru rodzice byli na bieżąco informowani o wszelkich działaniach wychowawczych. Na początku roku szkolnego wychowawcy zapoznali rodziców z PZO, z wymaganiami na poszczególne oceny, z zasadami uzyskiwania wyższej oceny niż przewidywana oraz sposobach poprawiania ocen. W ciągu semestru wychowawcy informowali rodziców o nowych dokumentach, rosili rodziców o uwagi i zapraszali do współpracy przy tworzeniu nowej dokumentacji. Rodziców poinformowano także o proponowanych ocenach semestralnych z poszczególnych przedmiotów oraz zachowania.

10. Dokonywanie oceny stanu i warunków działalności szkoły w celu podejmowania działań zmierzających do ich polepszenia.
11. Zbieranie pełnych informacji o działalności szkoły, dokonywanie badań oczekiwań i potrzeb uczniów i rodziców celem wprowadzania zmian do lepszej organizacji szkoły, opracowania lub modyfikacji jej koncepcji pracy.
12. Dokonywanie oceny pracy nauczycieli i dorobku zawodowego za staż zawodowy.

## **1.2. Kierunki realizacji polityki państwa w roku szkolnym 2017/18 oraz obszary nadzoru pedagogicznego w przedszkolach/ szkołach**

Ministerstwo Edukacji Narodowej w piśmie z dnia 6 lipca 2017 roku wskazało najważniejsze kierunki polityki oświatowej w roku szkolnym 2017/18. Są to:

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej.
2. Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
3. Bezpieczeństwo w Internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.
4. Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół / placówek.
5. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
6. Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

1) W planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2017/2018 Kurator Oświaty wskazał obszary nadzoru pedagogicznego, w których prowadzony będzie nadzór przez pracowników kuratorium oświaty. Do nadzorowanych obszarów należy:

- Ocena prawidłowości zapewniania warunków i organizacji kształcenia uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych.
- Szkoła lub placówka, organizując procesy edukacyjne uwzględnia wnioski z analizy wyników egzaminu gimnazjalnego, maturalnego oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych.
- Procesy uczenia zorganizowane są w sposób sprzyjający uczeniu się;
- Kształtowane są postawy i normy społeczne;

3) monitorowaniu podlegać będą następujące działania w szkole:

➤ **Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole.**

+ 40 % ewaluacji problemowych w zakresie tematyki wskazanej przez kuratora.

### 1.3. Główne kierunki pracy szkoły w roku szkolnym 2017/2018

Główne cele w pracy dyrekcji szkoły i nauczycieli w roku szkolnym 2017/18 zostały wskazane na podstawie kierunków polityki oświatowej MEN, wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego z ubiegłego roku szkolnego oraz misji naszej szkoły i statutowych zadań placówki oświatowej określonych w przepisach prawa oświatowego.

Główne cele w roku szkolnym 2017/18 to:

- A.** Podniesienie jakości edukacji matematycznej poprzez efektywną i skuteczną działalność edukacyjną, w tym z wykorzystaniem technologii IT, zapewniającej każdemu uczniowi, zarówno zdolnemu, jak i z różnymi niepełnosprawnościami czy deficytami rozwój i odnoszenie sukcesów na miarę możliwości i potrzeb.

W tym celu (dodatkowo) zaplanowano modernizację gabinetów matematycznych i wyposażenie ich w ramach realizacji projektu unijnego w nowoczesne środki dydaktyczne i sprzęt elektroniczny do wykorzystywania podczas zajęć – przez nauczyciela i uczniów. Poza tym nauczyciele systematycznie motywowali uczniów do udziału w konkursach i olimpiadach matematycznych. W październiku p. A. Szałajko zorganizowała i przeprowadziła w szkole dla uczniów Gimnazjum Dwujęzycznego „Olimpiada matematyczna juniorów” oraz część matematyczno-przyrodniczą w ramach konkursów z Dolny Ślązak Gimnazjalista.

- B.** Dostosowywanie na etapie planowania oraz modyfikowanie, w trakcie realizacji, procesu edukacyjnego i procesów wspomagania rozwoju i edukacji do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów oraz ich możliwości, w oparciu o wyniki obserwacji ucznia, diagnozy środowiskowej i systematycznie prowadzonych przez nauczycieli badań edukacyjnych oraz autoewaluacji pracy własnej przez nauczycieli.

Nauczyciele prowadzą obserwacje pracy uczniów i ich osiągnięć, co umożliwia nie tylko właściwe zaplanowanie pracy, ale także modyfikowanie procesów edukacyjnych z

uwzględnieniem indywidualnych możliwości i potrzeb uczniów, a także uwzględniając wyniki prowadzonych badań edukacyjnych i diagnoz środowiskowej.

- C. Kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów, ze szczególnym uwzględnieniem portali społecznościowych.
- D. Wypracowanie i wdrożenie *Procedur pomocy psychologiczno-pedagogicznej* w celu zunifikowania zasad organizacji i świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej, jednoznacznego wskazania zadań i obowiązków wychowawcy, nauczycieli i specjalistów zatrudnionych w szkole.

We wrześniu po wdrożeniu „Procedur...” objęto 26 uczniów pomocą psychologiczno-pedagogiczną. Wychowawcy przeprowadzili spotkania nauczycieli uczących w jednym oddziale, zapoznali nauczycieli z opiniami, orzeczeniami i zaleceniami do pracy z poszczególnymi uczniami. Nauczyciele przygotowali dostosowania wymagań do potrzeb poszczególnych uczniów. Rodzice zostali poinformowani o objęciu ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, wyrazili zgodę na objęcie ich dzieci pomocą pp, a także z obowiązującą w szkole dokumentacją oraz formami pracy z ich dzieckiem. Zapoznano rodziców z formami i sposobami oceniania, a także z organizacją kształcenia, Do 29 września 2017 r. opracowano IPETy, zapoznano rodziców z treścią IPETów i przekazano rodzicom kopie IPETów.

Na podstawie obserwacji osiągnięć uczniów, orzeczeń o kształceniu specjalnym oraz na wniosek rodzica przyznano dwóm uczniom klasy Ib (autystyczni bracia bliźniacy) dodatkową godzinę z matematyki na zajęcia wyrównawcze (od 16 października 2017 r.).

- E. Opracowanie i wdrożenie jednego programu wychowawczo-profilaktycznego w oparciu o wyniki pogłębionych analiz potrzeb i kłopotów wychowawczych zgłaszanych przez rodziców oraz nauczycieli, problemów wynikających z wieku dorastania, z uwzględnieniem zagrożeń środowiskowych, zagrożeń cyberbullingiem, przemocą, narkomanią oraz innymi zagrożeniami cywilizacyjnymi oraz w oparciu o wyniki diagnozy czynników chroniących i czynników ryzyka ich wystąpienia.
- F. Pogłębianie umiejętności społeczności szkolnej do edukacji włączającej.
- G. Kontynuowanie i wzmacnianie pracy zespołowej nauczycieli na rzecz doskonalenia procesów edukacyjnych.
- H. Systematyczne włączanie rodziców w organizację pracy szkoły oraz proces edukacyjny własnych dzieci. Aktywizowanie działalności Rady Rodziców.
- I. Zapewnianie bezpieczeństwa uczniom, w tym:
  - a) pogłębianie umiejętności nauczycieli do podejmowania właściwych reakcji w sytuacjach kryzysowych np. pożaru.
  - b) kształtowanie umiejętności uczniów w zakresie prawidłowego funkcjonowania w środowisku cyfrowym, w szczególności w środowisku tzw. nowych mediów,

- c) zwiększanie skuteczności działań wychowawczych i profilaktycznych na rzecz bezpieczeństwa i tworzenia przyjaznego środowiska w szkole, w szczególności przeciwdziałanie krzywdzeniu uczniów zarówno w świecie realnym, jak i w Internecie,
- d) przeciwdziałanie używaniu substancji psychoaktywnych przez uczniów.

Ad. a.

12 października 2017 r. o godz. 10.00. przeprowadzono próbny alarm na wypadek ewakuacji szkoły w przypadku pożaru. Próbną ewakuację przeprowadzono w obecności komendanta Straży Pożarnej w Strzelinie P. Krzysztofa Dobrowolskiego oraz inspektora BHP P. Łukasza Kroma. O planowaniu przeprowadzenia próbnej ewakuacji poinformowano komendanta Straży Pożarnej oraz Starostę Powiatu Strzelińskiego. Uczniowie w ciągu 3 minut opuścili szkołę i w ciągu 7 minut dotarli na plac zbiórki w Rynku.

- J. Wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli, zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami w formie szkoleń zewnętrznych, e-szkoleń i WDN-u. Wyposażenie nauczycieli w wiedzę i umiejętności do:
  - a) świadczenia pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem,
  - b) rozpoznawania umiejętności i możliwości uczniów z uwzględnieniem środowiska społecznego,
  - c) podejmowania poprawnych reakcji w sytuacjach kryzysowych.

Ad. A. Szkolenie z zakresu udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami obowiązującymi od 1 września 2017 r. dyrektor przeprowadził na posiedzeniu RP w dniu 30 sierpnia 2017 r., następnie zorganizowano e-szkolenie z tego zakresu tematycznego w dniu 5 października oraz zorganizowano 12-godzinne szkolenie z zakresu indywidualizacji pracy z uczniami, podczas którego prowadząca przedstawiała wszystkie nowe zmiany w przepisach prawa oświatowego dotyczącego udzielania pomocy pp.

#### **1. 4. Priorytety dyrektora w zakresie nadzoru pedagogicznego w roku szk. 2017/2018**

W roku szkolnym 2017/18 szczególnemu nadzorowi podlegały:

- 1. Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego z poszczególnych przedmiotów, a w szczególności:
  - 1) uwzględnianie zalecanych warunków i sposobów realizacji podstaw programowych dla poszczególnych przedmiotów w planowaniu pracy nauczyciela i bieżącej pracy;

W tym celu przeprowadzono we wrześniu kontrolę planów nauczania pod kątem uwzględniania zalecanych warunków i sposobów realizacji podstaw programowych dla poszczególnych przedmiotów w planowaniu pracy nauczyciela i bieżącej pracy;

- 2) kontrola planów pracy nauczyciela i opracowanych wymagań edukacyjnych pod względem kompletności umieszczenia w nich podstawy programowej;

W tym celu skontrolowano we wrześniu, czy plany nauczania zawierają informację o sposobach realizacji podstawy programowej:

- 3) kontrola dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi;

W tym celu przeprowadzono we wrześniu kontrolę PZO pod kątem uwzględnienia dostosowań wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi; w wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, że nauczyciele dostosowali wymagania do uczniów o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych.

- 4) wykorzystywania zasobów szkoły i środowiska w procesie kształcenia;  
Z przeprowadzonych obserwacji wynika, że nauczyciele wykorzystują zasoby szkoły i środowiska w procesie kształcenia.
- 5) przeprowadzanie ewaluacji pracy własnej przez nauczyciela na podstawie oceny osiągnięć uczniów;
- 6) prowadzenie ewaluacji programów nauczania, dobranych treści kształcenia w oparciu o wyniki badań edukacyjnych wiedzy, kompetencji i umiejętności uczniów.

Nauczyciele po przeprowadzeniu ewaluacji własnych programów nauczania udzielali informacji na pytanie, czy wybrane programy nauczania dostosowane są do potrzeb i możliwości edukacyjnych uczniów. Bazując na przedstawionych wynikach ewaluacji stwierdza się, że wybrane przez nauczycieli programy nauczania spełniają oczekiwania uczniów i nauczycieli oraz że są dostosowane do potrzeb i możliwości uczniów. W razie potrzeby nauczyciele modyfikowali plany nauczania.

## 2. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole i jej efektywność. Przestrzeganie zasad „*Procedury udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole*”,

a w szczególności:

- 1) udzielanie pomocy pp przez nauczycieli w bieżącej pracy z uczniem;
- 2) współpraca nauczycieli pracujących w jednym oddziale w zakresie komunikowania się o postępach ucznia, wypracowania ujednoczonych sposobów i metod pracy z uczniem, wzajemnej pomocy;
- 3) realizacja zaleceń wskazanych w IPET-ach;
- 4) indywidualizacja nauczania na zajęciach dydaktycznych,
- 5) spełnianie przez wychowawcę klasowego funkcji koordynatora pomocy pp w klasie.
- 6) W szkole wprowadzono „*Procedury udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole*” oraz „*Strategię działań edukacyjnych, wychowawczych, informacyjnych i profilaktycznych wobec uczniów ZSO w Strzelinie*”. Z oboma



dokumentami zapoznano rodziców i poproszono o uwagi do projektów dokumentów. Dokumenty podlegają ewaluacji i ewentualnej modyfikacji. W celu zapewnienia prawidłowego udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom ZSO w Strzelinie nauczyciele zostali przeszkoleni w sierpniu przez dyrektora szkoły, we wrześniu odbyło się e-szkolenie z zakresu udzielania pomocy pp i formułowania IPET-ów zgodnie z zasadami obowiązującymi od 1 września 2017 r. Poza tym nauczyciele uczestniczyli także 12-godzinnym szkoleniu z zakresu wpływu indywidualizacji na poprawę efektywności uczenia i nauczania – grant kuratorski (październik 2017 r.). Monitorowaniu podlegała organizacja i udzielanie pomocy pp uczniom objętym pomocą. Nauczyciele pracujący w jednym oddziale wypracowali efektywne zasady współpracy w zakresie komunikowania się o postępach ucznia, wypracowania i stosowania ujednoczonych sposobów i metod pracy z uczniem, udzielania sobie wzajemnej pomocy i wymiany doświadczeń, informacji i obserwacji. Pedagog i dyrektor monitorowali realizację zaleceń wskazanych w IPET-ach. Monitorowano również pracę wychowawców jako koordynatorów pomocy pp w klasie. Dyrektor i wicedyrektor zwracali szczególną uwagę na indywidualizację pracy podczas obserwowanych zajęć lekcyjnych.

**3. Sposób dostosowania wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów dla uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną w obszarach:**

- 1) zewnętrznej organizacji procesu nauczania;
- 2) warunków prowadzenia procesu edukacyjnego;
- 3) dostosowania treści kształcenia;
- 4) warunków i kryteriów sprawdzania poziomu wiedzy i umiejętności.

Nauczyciele otrzymali na początku roku szkolnego wytyczne, w jaki sposób formułować PZO oraz sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych. Dyrektor monitorował także, czy dostosowania wymagań edukacyjnych dla uczniów objętych pomocą pp spełniają swoją funkcję i czy przynoszą wymierne efekty w postaci poprawy funkcjonowania uczniów w szkole / na danym przedmiocie. Monitorowano realizację planów pracy, podstawy programowej z uwzględnieniem dostosowań wymagań do poszczególnych uczniów.

**4. Ocenianie spełniania funkcji wychowawczej szkoły poprzez realizację Programu Wychowawczo – profilaktycznego, a w szczególności w celu wzmacniania czynników chroniących i obniżanie zagrożenia w obszarach zdiagnozowanych ryzyk.**

Wdrożono nowy program wychowawczo-profilaktyczny we współpracy z rodzicami, uczniami, samorządem uczniowskim. Monitorowano spełnianie funkcji wychowawczej szkoły, kontrolowano realizację Programu Wychowawczo-Profilaktycznego na zajęciach (poprzez wpisy tematów w dzienniku elektronicznym, obserwacje zajęć przedmiotowych i zajęć z wychowawcą), organizowano spotkania młodzieży i nauczycieli na temat zaburzeń odżywiania;

**5. Stosowanie przez nauczycieli metod i form oceniania sprzyjających uczeniu się uczniów i wykorzystywaniu wiedzy w praktyce.**

Podczas obserwacji lekcji dyrektorzy oceniali i monitorowali stosowanie przez nauczycieli metod aktywizujących i tworzenie atmosfery sprzyjającej uczeniu się, a także tworzenie zadań, które odnoszą się do realnych sytuacji z życia codziennego. Monitorowano i kontrolowano, czy nauczyciele przestrzegają zapisów w Statucie dotyczących realizacji prawa ucznia i nauczyciela do pisemnego uzasadnienia ocen, kontrolowano ocenione prace pisemne uczniów i uzasadnienia ocen przygotowanych przez nauczycieli. Kontrolowano także częstotliwość oceniania, liczbę ocen, skalę ocen. Z przeprowadzonych kontroli wynika, że większość nauczycieli wykorzystuje w swojej pracy elementy oceniania kształtującego; mała część nauczycieli wymaga w dalszym ciągu wsparcia we wdrażaniu elementów oceniania kształtującego.

#### **6. Działania nauczycieli w zakresie indywidualizacji pracy z uczniem (*planowanie, realizacja, analiza i wnioskowanie, modyfikowanie*).**

Podczas obserwacji zajęć zwracano uwagę na indywidualizację pracy z uczniem. Duża część nauczycieli stosuje w swojej pracy elementy indywidualizacji na zajęciach w formie pracy grupowej i indywidualnej.

W październiku nauczyciele uczestniczyli w szkoleniu pt. „Wpływ indywidualizacji pracy z uczniami o zróżnicowanych potrzebach edukacyjnych na efektywność procesu nauczania i uczenia się” – grant Dolnośląskiego Kuratora Oświaty; szkolenie przeprowadzone przez P. Magdalenę Frontczak z DODN we Wrocławiu (kod formy: GKO 01/W).

#### **7. Wykorzystywanie pomieszczeń biblioteki i czytelni oraz księgozbiorów w realizacji programów nauczania.**

Przez cały rok szkolny monitorowano i obserwowano wykorzystywanie pomieszczeń biblioteki szkolnej oraz księgozbiorów w realizacji programów nauczania. Z przeprowadzonych obserwacji i wywiadów z nauczycielami bibliotekarzami wynika, że nauczyciele na zajęciach niezbyt często korzystają z zasobów biblioteki szkolnej.

#### **7. Monitorowanie pracy zespołowej nauczycieli, w szczególności w zakresie:**

- 1) wspólnego planowania i realizacji procesów edukacyjnych;
- 2) wzajemnej pomocy, wymianie doświadczeń;
- 3) dokumentowania pracy zespołów;
- 4) analizowania jakościowych wyników egzaminów zewnętrznych i wyników wewnętrznych badań edukacyjnych i formułowania wniosków do dalszej pracy;
- 5) realizacja wniosków z analizy badań edukacyjnych uczniów.

Podczas całego roku szkolnego nauczyciele systematycznie spotykali się w zespołach: wychowawczych, zadaniowych, przedmiotowych oraz nauczycieli uczących w danym oddziale. Spotkania odbywały się zgodnie z planem pracy zespołów w celu planowania pracy, wymiany doświadczeń, analizy wyników badań edukacyjnych i wyników egzaminów zewnętrznych oraz próbnych egzaminów, a także formułowania wniosków do dalszej pracy. Spotkania zespołów były dokumentowane w formie protokołów.

Przygotowane przez zespoły wnioski do pracy prezentowane były na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.

8. Ocena poprawności stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego w praktyce szkolnej.
1. Podczas całego roku szkolnego dyrektorzy kontrolowali poprawność stosowania przez nauczycieli prawa oświatowego poprzez kontrolę i monitorowanie stosowania zasad oceniania, prowadzenie dokumentacji szkolnej, obserwację zajęć nauczycieli, obserwację spotkań wychowawców z rodzicami, realizację prawa rodzica do otrzymania pisemnego uzasadnienia ocen z prac pisemnych uczniów, kontrolę stosowania się do zapisów w Statucie szkoły oraz ocenę stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

## 1. 5. Procedury nadzoru

### I. Podstawowe procedury nadzoru:

2. *Ewaluacja* – proces gromadzenia, analizowania i komunikowania informacji na temat wartości działań podejmowanych w szkole; wyniki ewaluacji są wykorzystywane w procesie podejmowania decyzji skierowanych na zapewnienie wysokiej jakości kształcenia, wychowania i opieki oraz ich efektów; ewaluacja prowadzona jest przeprowadzona przez dyrektora szkoły we współpracy z innymi nauczycielami zatrudnionymi w szkole;
3. *Kontrola* – działania dyrektora szkoły w celu oceny stanu przestrzegania przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
4. *Wspomaganie* – działania dyrektora mające na celu inspirowanie i intensyfikowanie procesów służących poprawie i doskonaleniu działań w szkole, ukierunkowanych na rozwój uczniów.
5. *Monitorowanie* – forma systematycznej oceny przebiegu działań lub procesów obejmująca zbieranie i analizę informacji o działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.
6. *Obserwacja* – bezpośredni ogląd działań nauczycieli na zajęciach organizowanych w szkole; obserwacje mogą być planowane i doraźne.

### II. Uzupełniające procedury nadzoru:

1. Badanie i analizowanie opracowań raportów z egzaminów zewnętrznych, protokołów kontroli zewnętrznych instytucji, wyników audytów.
2. Obserwacja lekcji i innych zajęć dodatkowych prowadzonych przez nauczycieli.
3. Ocenianie pracy nauczycieli.

4. Gromadzenie danych statystycznych mających istotną wartość informacyjną.
5. Kontrola sprawozdań cząstkowych nauczycieli za okres odbywania stażu na kolejny stopień zawodowy / ocena dorobku zawodowego nauczycieli.

#### **1. 6. Zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie.**

- 1) Nadzór pedagogiczny w szkole sprawują: dyrektor i wicedyrektor.
- 2) Zakresy działań poszczególnych osób uprawnionych do sprawowania nadzoru określa dyrektor szkoły.
- 3) Nadzorowi podlegają wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w szkole.
- 4) Nadzór pedagogiczny prowadzony jest z uwzględnieniem następujących zasad:
  - a) jawności wymagań i sposobów kontroli ich realizacji,
  - b) obiektywnej i pełnej oceny jakości pracy i poszczególnych nauczycieli,
  - c) etyki zawodowej,
  - d) dokumentowania uwag, spostrzeżeń i wyników nadzoru,
  - e) ujętych w kodeksie postępowania administracyjnego.
- 5) Szczegółowe zasady sprawowania nadzoru pedagogicznego określa „Regulamin nadzoru pedagogicznego” wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Nr 5/2017/2018 z dnia 13 września 2017 r.

#### **1. 7. Zadania dyrektora w zakresie nadzoru pedagogicznego:**

- 1) opracowanie planu nadzoru pedagogicznego i zapoznanie z nim członków Rady Pedagogicznej – 13 września 2017 r.
- 2) organizowanie problemowej ewaluacji wewnętrznej celem oceny przydatności i skuteczności podejmowanych działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych przez nauczycieli Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Strzelinie w odniesieniu do założonych celów, służącej doskonaleniu tych działań.

Plan ewaluacji wewnętrznej wraz z harmonogramem pracy przedstawiono na posiedzeniu RP w dniu 13 września 2017 r.

- 3) obserwowanie zajęć prowadzonych przez nauczycieli;

Przez cały rok szkolny począwszy od października dyrektor i wicedyrektor prowadzili obserwacje zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczycieli ZSO w Strzelinie.

- 4) Kontrolowano przestrzeganie przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły przez wszystkich pracowników pedagogicznych;
- 5) systematycznie obserwowano osiąganą jakość pracy szkoły we wszystkich obszarach jej działalności (monitorowanie); ze wszystkich kontroli sporządzano na bieżąco protokoły kontroli i wpisywano je do księgi kontroli wewnętrznej.
- 6) analizowano i oceniano osiągnięcia edukacyjne uczniów z uwzględnieniem ich możliwości rozwojowych oraz wymagań wynikających z podstawy programowej;
- 7) przedstawiono Radzie Pedagogicznej (w lutym) ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły;
- 8) wspomagano nauczycieli w osiąganiu wysokiej jakości pracy oraz inspirowano ich do podejmowania innowacji pedagogicznych (wdrożono w ciągu dwóch lat szkolnych 7 innowacji pedagogicznych);
- 9) wspomagano rozwój zawodowy nauczycieli, w szczególności przez organizowanie szkoleń i narad, współpracę między nauczycielami w ramach powoływanych komisji przedmiotowych, delegowaniu nauczycieli na zewnętrzne formy doskonalenia i inne;
- 10) badanie, diagnozowanie i ocenianie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły w zakresie określonym w art. 55 ust. 1 - 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.

## **2. SPRAZWOZDANIE Z PLANU NADZORU PEDAGOGICZNEGO**

### **2.1. Źródła informacji do opracowania sprawozdania z planu nadzoru pedagogicznego:**

- 1) Rekomendacje i wnioski z nadzoru pedagogicznego w roku 2016/2017 – sprawozdanie dyrektora szkoły.
- 2) Wyniki egzaminów zewnętrznych i wewnętrznych – raport OKE i analizy własne;
- 3) Koncepcja pracy szkoły na lata 2015 -2018.
- 4) Wnioski z nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty za rok szkolny 2016/2017.
- 5) Podstawowe kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018.
- 6) Skargi i wnioski wnoszone w roku szkolnym 2016/2017.
- 7) Raport z ewaluacji wewnętrznej.
- 8) Wyniki kontroli doraźnych przez wizytatorów Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

**REALIZACJA PLANU NADZORU PEDAGOGICZNEGO i ZAKRES KONTROLI  
PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW PRAWA  
w roku szkolnym 2017/2018**

Kontroli doraźnej podlegają wszystkie działania statutowe nauczycieli i nie są zapowiadane

**Kontrole planowe i protokoły kontroli**

<b>Zakres kontroli</b>			
<b>Tematyka kontroli</b>	<b>Podstawa prawna</b>	<b>Terminy kontroli</b>	<b>Kontroli podlegają: osoby/dokumenty</b>
1. Poprawność opracowania Indywidualnych Programów Edukacyjno-terapeutycznych	Rozp. MEN z dn. 09.08.2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r., poz.)	29 września 2017 r., i w terminie 30 dni po otrzymaniu orzeczenia w trakcie roku szkolnego	dokumenty: a) IPET –y; osoby: wychowawcy klas, koordynator pomocy pp w szkole – pedagog

2. Poprawność, terminowość prowadzenia dokumentacji pedagogicznej przez nauczycieli	Rozp. MEN z dn. 25.08.2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki przebiegu nauczania ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1646)	Dzienniki zajęć - raz w miesiącu Arkusze ocen – do 15.09.17 r. i na zakończenie zajęć dydaktycznych	wychowawcy klas: dzienniki lekcyjne, arkusze ocen, dziennik wychowawcy
		raz na kwartał: X. 2017 r., I. 2018 r., V. 2018 r.	pedagog : dziennik pedagoga
		co miesiąc	nauczyciele prowadzący zajęcia indywidualne i specjalistyczne: Dzienniki nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych
3. Kontrola realizacji prawa uczniów i rodziców do uzyskania uzasadnienia oceny	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a	listopad 2017, kwiecień 2018 r.	dokumenty: uzasadnienia ocen z prac pisemnych uczniów osoby: wszyscy nauczyciele
4. Kontrola oceny efektywności programu zawartego w IPET-ach		Dwa razy w roku – styczeń 2018 i czerwiec 2018	dokumenty: karta oceny efektywności programu, osoby: koordynator ppp w szkoszkoie

5. Dokumentowanie nauczania indywidualnego	Rozporządzenie MEN z dn. 31.08.2018 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1646, Rozporządzenie MEN zmieniające Rozp. W sprawie naucz. Ind. z dn. 28.08.2018 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 1656,	W ciągu tygodnia od rozpoczęcia nauczania indywidualnego oraz na zakończenie nauczania	dokumenty: a) Dzienniki Nauczania Indywidualnego
<b>Obszar kontroli</b>			
1. Uzasadnianie ocen prac pisemnych uczniów	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a	raz w semestrze	Kontrola zgromadzonych uzasadnień prac pisemnych
2. Udostępnianie wyników prac pisemnych uczniowi i rodzicom	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a	raz na 3 miesiące	Obserwacje lekcji i spotkań z rodzicami



<p>3. Dostosowywanie wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i opiniami – do końca września 2017 r.</p>	<p>Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.) - Rozdział 3a</p>	<p>Wrzesień 2017 i na doraźnych obserwacjach lekcji</p>	<p>wszyscy nauczyciele</p>
<p>5. Realizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej w bieżącej pracy z uczniem, indywidualizacja nauczania.</p>	<p>Rozp. MEN z dn. 28. 08.2017 r. w sprawie zasad udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych szkołach ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1643)</p>	<p>W trakcie doraźnych obserwacji zajęć, wg harmonogramu obserwacji</p>	<p>Nauczyciele wskazani do obserwacji ich zajęć</p>
<p>6. Realizacja zajęć rewalidacyjnych i innych specjalistycznych.</p>	<p>Rozp. MEN z 09.08.2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych w szkołach ogólnodostępnych ( Dz. U. z 2017 r., poz. 1578)</p>	<p>raz w miesiącu</p>	<p>nauczyciele prowadzący zajęcia specjalistyczne</p>

7. Realizacja podstawy programowej w nauczaniu indywidualnym.	Rozporządzenie MEN w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ogólnego (Dz.U. z 2017 r., poz.356 )	• raz na kwartał w nauczaniu trwającym cały rok szkolny,	nauczyciele prowadzący zajęcia nauczania indywidualnego
8. Przestrzeganie procedury oceniania zachowania uczniów przez wychowawców klas	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a)	Na dwa tygodnie przed klasyfikacją: styczeń 2017 czerwiec 2018	wychowawcy klas
9. Realizacja Programu Wychowawczo-profilaktycznego w klasie	Statut szkoły, Program Wychowawczo-profilaktyczny	listopad 2017 marzec 2018	wszyscy nauczyciele
10. Organizacja współpracy z rodzicami. Kontakty, sposoby komunikowania osiągnięć dziecka,	Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 ze zm.)- Rozdział 3a)	Na bieżąco	wychowawcy klas

Obszar kontroli			
1. Zapewnianie bezpieczeństwa uczniów w czasie przerw międzylekcyjnych	Rozp MEN z 31.XII.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach	na bieżąco	wszyscy nauczyciele
2. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę	Rozp MEN z 31.XII.2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach	na bieżąco	wszyscy nauczyciele
3. Kontrola organizowanych wycieczek szkolnych przygotowanie, realizacja, zachowanie procedur, bezpieczeństwo, opieka (zgody rodziców, liczba	Rozp. MEN z dnia 28.08 2014 r. w sprawie zasad i warunków organizowania przez szkoły .. krajoznawstwa i turystyki ( Dz. U., z 2014 r. poz. 1150	na bieżąco	kierownicy wycieczek

opiekunów, cele wycieczki, apteczka)			
4. Przestrzeganie praw ucznia oraz upowszechnianie wiedzy o tych prawach	Rozporządzenie MEN w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego i ogólnego ( Dz. U. z 2017 r., poz. 356)	W trakcie doraźnych obserwacji zajęć, Kontrola wystroju holu szkolnego i sal lekcyjnych	wszyscy nauczyciele
5. Kontrola programów używanych w pracowniach z dostępem do internetu, sposób zabezpieczenia ich przed nieuprawnionymi stronami.	Statut szkoły	na bieżąco	Opiekunowie pracowni
6. Kontrola przestrzegania zasad ochrony danych osobowych uczniów – zgłaszanie na konkursy, zawody – raz w semestrze.	Polityka bezpieczeństwa Przetwarzania danych osobowych oraz instrukcja przetwarzania danych	na bieżąco	wszyscy nauczyciele

**REALIZACJA PLANU MONITOROWANIA**  
**przebiegu i skuteczności działań podejmowanych szkole w roku szk. 2017/2018**

- monitorowanie – zorganizowane i systematyczne obserwowanie zdarzeń szkolnych

**Monitorowaniu podlegało w szczególności:**

<b>1. Stosowanie zasad oceniania z zachowaniem motywującego charakteru oceny.</b>	
<b>Osoby monitorujące</b>	<b>Zakres / formy</b>
Wychowawcy klas	Analiza zapisów w dziennikach lekcyjnych: systematyczność oceniania, analiza skarg i wniosków zarówno uczniów jak i rodziców;
Pedagog szkolny	Analiza zgłaszanych przez uczniów trudności w nauce.
Dyrektor szkoły	Kontrola pisemnych uzasadnień ocen z prac klasowych.

<b>2. Uczęszczanie uczniów na zajęcia</b>	
<b>Osoby monitorujące</b>	<b>Zakres/ formy</b>
Wychowawcy klas	Analiza zapisów w dziennikach lekcyjnych, Miesięczne zestawienia obecności
Pedagog szkolny	Analiza zgłaszanych przez wychowawcę przypadków licznie opuszczonych zajęć. Zgłaszanie dyrektorowi szkoły faktu opuszczenia więcej niż 50 % zajęć w miesiącu. Ocena skuteczności podejmowanych działań (poprawy).
Dyrektor szkoły	Kontrola raportów z frekwencji przygotowanych przez wychowawców klas. Wszczynanie postępowania egzekucyjnego – w razie konieczności.

<b>3. Realizacja podstawy programowej z poszczególnych edukacji przedmiotowych</b>	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy
Nauczyciele	Rejestrowanie realizacji podstawy programowej w Karcie monitorowania, zgodnie z procedurą wewnątrzszkolną.
Dyrektor/wicedyrektor	Ocena zaproponowanych przez nauczycieli programów nauczania pod kątem kompletności podstawy programowej. Analiza planów pracy dydaktycznej nauczyciela. Obserwacja lekcji. Analiza pisemnych prac uczniowskich. Analiza wyników badań edukacyjnych. Przegląd zapisów tematów lekcji w dziennikach szkolnych.

<b>4. Systematyczność prowadzenia zaplanowanych badań edukacyjnych</b>	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy
Dyrektor szkoły	Analiza przygotowań nauczyciela do przeprowadzenia badania z zakresu pomiaru dydaktycznego – kartotek testu wraz z dokonaną taksonomią celów;  Analiza opracowanych raportów z badań edukacyjnych : poprawność wnioskowania o wynikach, sposoby wdrażania wniosków, uzmiennianie planów nauczania;

<b>5. Realizacja wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz uchwalonych przez RP sposobów ich realizacji</b>	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy
Przewodniczący zespołów	Wypracowanie szczegółowego planu sposobów realizacji wniosków, które obowiązują poszczególne zespoły nauczycielskie. Przedstawianie po każdym okresie szkolnym sprawozdania z realizacji j/w.
Dyrektor szkoły / wicedyrektor	Indywidualne rozmowy z nauczycielami o sposobie realizacji wniosków. Analiza stopnia realizacji wniosków, rekomendacji i zaleceń – spotkania z

	przewodniczącymi zespołów ( raz w kwartale)
--	---

<b>6.</b>	<b>Działalność wychowawcza</b>	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy	
Pedagog szkolny	Analiza tematyki programów w funkcji dojrzałości wiekowej uczniów. Zgodność programów poszczególnych klas z programami szkoły.	
Dyrektor szkoły	Obserwacja zajęć z wychowawcą. Analiza ustaleń Zespołu Wychowawczego, Analiza sprawozdań wychowawców klas z poszczególnych okresów szkolnych.	

<b>7.</b>	<b>Świadczenie pomocy psychologiczno – pedagogicznej</b>	
Osoby monitorujące	Zakres/ formy	
Wychowawcy klas	Rozpoznawanie potrzeb psychoedukacyjnych wychowanków. Monitorowanie osiągnięć uczniów. Analiza postępów ucznia w zakresie wyrównywania braków w edukacji. Obecność uczniów na zajęciach specjalistycznych.	
Pedagog szkolny	Realizacja zaleceń zawartych w Indywidualnym Programie Edukacyjno – Terapeutycznym.	
Dyrektor szkoły	Obserwacja zajęć obowiązkowych i zajęć zorganizowanych w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej. Ewaluacja efektywności świadczenia pomocy psychologiczno- pedagogicznych. Informowanie rodziców o zebraniach Zespołu Wspierającego. Poprawność prowadzenia diagnozy środowiskowej. Dokumentowanie zadań wychowawcy klasowego w zakresie organizacji pomocy pp w klasie.	

**TEMATYKA OBSERWACJI ZAJĘĆ - obserwacja doraźne kontrolne, oceniające  
w roku szkolnym 2017/2018**

1. Celem obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczycieli było:

- 1) gromadzenie informacji o pracy nauczyciela i stopniu realizacji przez niego zadań edukacyjnych;
- 2) wspomaganie rozwoju zawodowego nauczycieli;
- 3) wzajemne dzielenie się wiedzą, umiejętnościami i doświadczeniem;
- 4) diagnoza realizacji wybranych zadań edukacyjnych;
- 5) ocena rezultatów procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego, na podstawie bezpośredniej obserwacji umiejętności, postaw i prezentowanej wiedzy uczniów;

2. Obserwacji podlegały:

- 1) obowiązkowe i dodatkowe zajęcia z uczniami;
- 2) spotkania z rodzicami;
- 3) imprezy szkolne – apele, uroczystości, festyny, itp.;
- 4) wycieczki szkolne.

3. Obserwacji w szczególności w roku szkolnym 2017/18 podlegało:

- 1) Wykorzystywanie technologii IT w toku lekcji, przygotowania się do lekcji i wykorzystywanie użytecznych programów edukacyjnych w procesie nauczania.
- 2) Informowanie uczniów o celach lekcji;
- 3) Formułowanie w trakcie zajęć pytań kluczowych;
- 4) Uzasadnianie ocen bieżących;
- 5) Pozyskiwanie informacji zwrotnej o osiągnięciu celów zajęć;
- 6) Indywidualizacja nauczania w toku lekcji lub zajęć;
- 7) Angażowanie do pracy uczniów w czasie lekcji;
- 8) Kształcenie umiejętności pracy zespołowej, w parach;
- 9) Praca domowa – jej zakres, zróżnicowanie w zależności od możliwości uczniów.

**Realizacja zadań statutowych szkoły:**



Rok szk. 2017/2018 ogłoszony przez P. minister oświaty Annę Zalewską „Rokiem dla Niepodległej”;

**1. Organizacja konkursów i olimpiad:**

- Październik 2017 – Olimpiada matematyczna juniorów,
- Październik 2017 - konkursy w ramach konkursów z Dolny Ślązak Gimnazjalista,
- Październik 2017 konkurs „Multitest z chemii”;
- 23.10.2017 r. – organizacja „Szkolnego dyktanda – Mistrz ortografii”
- 06.11.2017 r. – olimpiada języka niemieckiego – etap szkolny;
- udział uczniów w Powiatowym Konkursie Ekologicznym „Skarby Przyrody Powiatu Strzeleckiego”;
- 26.10.2017 r. organizacja szkolnego etapu konkursu wiedzy filozoficznej;
- **17.11.2017 r. KONKURS JĘZYKA NIEMIECKIEGO dla gimnazjalistów ELIMINACJE SZKOLNE;**
- 07.11.2017 r. – etap szkolny konkursu historycznego „Historia polskich symboli narodowych”. (organizator: Centrum Edukacji Historycznej – Myśliciel);
- udział uczniów w konkursie ogólnopolskim „Matematyka bez granic”;
- 07.12.2017 r. - konkurs językowy z języka niemieckiego „Turbolandeskunde”;
- szkolne konkursy ortograficzne dla uczniów LO i GD;
- olimpiada języka angielskiego;
- 29.11.2017. – olimpiada teologii katolickiej;
- 12.12.2017. – konkurs o HIV i AIDS;

**2. Organizacja wycieczek integracyjnych (klasy pierwsze LO – wrzesień / październik);**

**3. Realizacja edukacji kulturalnej** poprzez organizację wyjazdów do Muzeum Narodowego we Wrocławiu na lekcje muzealne (październik), wyjazdy i wyjścia do kina (np. 9.12.2017 „Mój Vincent”, 11.12.2017. – akademia filmowa, 18.12.2017. – edukacja filmowa związana z realizacją zadań profilaktycznych z zakresu cyberprzemocy);

**4. Współpraca z instytucjami:**

- 05.10.2017. – w ramach współpracy z **Sądem Rejonowym w Strzelinie** - wyjście do Sądu na obserwację rozpraw sądowych (kl. IIb, kl. IIIb);

- w ramach współpracy z **Hospicjum Domowym Nadzieja** i krzewienia idei wolontariatu zbierano sadzonki żonkili i uczestniczono w akcji sadzenia żonkili na placu pod Bankiem spółdzielczym w Strzelinie – 4.10.2017 r.

- 20 i 21.09. 2017 r. - wizyta w redakcji „**Słowo regionu**” w celu uzyskania informacji o pracy redaktora prasowego i technik wydawania tygodnika – kl. IIb i IIIb (realizacja założeń innowacji pedagogicznej „W świecie mediów”).

- 19.09.2017 r. - w ramach **współpracy z PUP** – udział uczniów klas trzecich LO w Jesiennych Targach Pracy zorganizowanych przez PUP w Strzelinie.

- uczestnictwo w akcji zorganizowanej przez **KO wraz z TVP Wrocław** „Mogilę pradziada ocal od zapomnienia”;

- **współpraca z SWPS – filia we Wrocławiu (partnerstwo):**

- 19.10.2017 r. – spotkania psychologiczne na SWPS we Wrocławiu – kl. II d;
- 9.11. 2017 r. – warsztaty przeprowadzone w szkole dla wszystkich maturzystów na temat: „Efektywne i twórcze uczenie się i nauczanie”. W ramach współpracy z SWPS realizowane było zadanie szkoły związane z przekazywaniem uczniom wiedzy na temat sposobów i technik uczenia się.
- 15.12.2017. - spotkania psychologiczne na SWPS we Wrocławiu – kl. II d;

- **współpraca z fundacją *Tu nie chodzi o...*** 24.10., 27.10., 28.10.2017 r. – dwugodzinne warsztaty dla 11 oddziałów naszej szkoły przeprowadzone przez fundację *Tu nie chodzi o...* na temat jedzenia i zaburzeń żywieniowych wśród nastolatków oraz w dniu 7 listopada 2017 r. – szkolenie członków Rady Pedagogicznej z zakresu zaburzeń odżywiania i sposoby szybkiego reagowania.

- **współpraca z Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu:** wykłady pracowników naukowych dla uczniów klas trzecich przeprowadzone na terenie naszej szkoły – 25.10.2017 r.

- **współpraca z Politechniką Wrocławską:** udział uczniów w programie *Młody Chemik Eksperymentuje* oraz *Akademia Młodego Odkrywcy*;

- **współpraca z Sejmikiem Dolnego Śląska:**

**8.11.2017 r.** – wyjazd na lekcję o samorządności;

**22.11.2017 r.** – spotkanie z P. Krystianem Ulbinem – pełnomocnikiem Marszałka Województwa Dolnośląskiego ds. Młodzieży i udział w lekcji o samorządzie terytorialnym (kl. III GD, II GD, Ic);

- **współpraca z Uniwersytetem Wrocławskim:**

7.11.2017 r. - wyjazdy na zajęcia wykładowe i warsztatowe dla uczniów (cykliczne wyjazdy płatne);

- Współpraca z Wyższą Szkołą Bankową – spotkania i prelekcje dla młodzieży – 8.12.2017.

## **5. Pielęgnowanie tradycji szkoły:**

- **organizacja uroczystości szkolnych** z okazji świąt państwowych i szkolnych (np.: DEN, ślubowanie klas pierwszych, 11 listopada, wigilia szkolna, rocznica uchwalenia konstytucji 3 maja);

- udział poczty sztandarowej wraz z delegacjami w **uroczystościach państwowych** zorganizowanych przez UMiG Strzelin (11.11., 03.05.);

- udział poczty sztandarowej wraz z delegacjami w **uroczystościach z okazji jubileuszów** szkół na terenie miasta i gminy Strzelin (CKZiU Ludów Polski);

- 20.11.2017 r. - udział uczniów LO w konferencji zorganizowanej przez DODN oraz Starostwo Powiatowe w Strzelinie na temat „Dziedzictwo kresów” (prelegenci: P. Stanisław Srokowski, P. Małgorzata Lubańska, P. Piotr Rozenek, P. Aleksander Ziółkowski).

- **współpraca z absolwentami i emerytowanymi pracownikami szkoły** (publikacja na stronie internetowej informacji od absolwentów, umożliwianie absolwentom zwiedzania

szkoły i organizację spotkań na terenie szkoły, zapraszanie emerytowanych pracowników szkoły na uroczyste spotkania z okazji DEN oraz koncerty uczniów w Strzelińskim Ośrodku Kultury);

#### **6. Prowadzenie Szkolnej Telewizji:**

- nagrywanie wydarzeń i uroczystości szkolnych, relacji z zawodów sportowych, wiadomości, wywiadów z artystami, wywiadów ze sławnymi ludźmi i absolwentami szkoły;

**7. Prowadzenie internetowej strony szkoły** wraz z codzienną aktualizacją wiadomości dla uczniów i rodziców.

#### **8. Organizacja zawodów sportowych.**

**18.10.2017 r.** – międzyklasowe zawody Gimnazjum Dwujęzycznego w tenisie stołowym;

**26.10.2017 r.** - udział uczniów ZSO w jesiennych biegach przełajowych;

**08.11.2017r.** - zawody sportowe o tytuł Mistrza Gimnazjum Dwujęzycznego w piłce siatkowej.

**9.11.2017 r.** – udział uczniów w gminnych mistrzostwach szachowych,

**13.11.2017 r.** – organizacja – wspólnie ze Strzelińskim Centrum Sportowo-Edukacyjnym – Międzyszkolnych Zawodów w Piłce Siatkowej Dziewcząt (wygrana naszej drużyny);

**15.11.2017 r.** - . – organizacja – wspólnie ze Strzelińskim Centrum Sportowo-Edukacyjnym – Międzyszkolnych Zawodów w Piłce Siatkowej Chłopców;

**30.11.2017.** – udział uczniów w Finale Strefy Wrocławskiej Igrzysk Młodzieży Szkolnej w Szachach.

#### **Organizowanie wyjazdów na mecze piłki siatkowej.**

#### **9. Organizacja koncertów utalentowanych uczniów ZSO w Strzelinie:**

- **5.12.2017 r.** – koncert mikołajkowy w sali SOK;

**10. Organizacja Festiwalu Nauki – 14-15.11.2017 r. (dzień nauk przyrodniczych i dzień nauk humanistycznych); ewaluacja Festiwalu.**

#### **11. Realizacja „Programu patriotycznego”:**

- udział uczniów w apelach z okazji świąt państwowych,

- 10.11.2017 r. – udział uczniów w konkursie pieśni patriotycznych w SOK;

- Dnia 20.11.2017r. w auli szkolnej odbyła się konferencja na temat "Dziedzictwa Kresów". Organizatorem spotkania był DODN we Wrocławiu oraz Starostwo Powiatowe w Strzelinie. Uczniowie uczestniczyli w konferencji.

#### **12. Realizacja „Szkolnego programu upowszechniania czytelnictwa”:**

- udział szkoły w ogólnopolskiej akcji „Upoluj sobie książkę”,

- organizacja Święta Biblioteki w dniu 9.11.2017 r. (konkursy),

- całoroczna akcja *bookcrossing*;

- 15 grudnia 2017 roku uczniowie klas 1A i 1D wzięli udział w **spotkaniu z ciekawymi ludźmi**, które odbyło się w bibliotece szkolnej w godzinach od 12.00. do 15.00. Tematem były: zawody i praca zawodowa, podróże i pasje zaproszonych gości.

### **13. Wspieranie przedsiębiorczości uczniów:**

- realizacja innowacji pedagogicznej z przedsiębiorczości „Młodzieżowe mini przedsiębiorstwo” (założenie firmy, prowadzenie działalności gospodarczej, wynajęcie od dyrektora pomieszczenia, odprowadzanie składek ZUS i podatku VAT na konto Rady Rodziców,);
- mobilizowanie do udziału w spotkaniu w SOK w dn. 19.12.2017. poświęconemu warsztatom psychologicznym związanym z wyborem dalszego kierunku kształcenia;

### **14. Prowadzenie działalności innowacyjnej – realizacja 7 innowacji pedagogicznych:**

- „W świecie mediów”,
- „W świecie prawa”,
- „Młodzieżowe mini przedsiębiorstwo”,
- „Z angielskim w świat”,
- „Fizyka medyczna”,
- „Język obcy dla przyrodników”,
- „Z matematyką na studia”.

### **15. Prowadzenie Młodzieżowego Klubu Historycznego im. Kazimierza Moczarskiego.**

W dniach 1-3 grudnia odbyło się II spotkanie Młodzieżowych Klubów Historycznych im. Kazimierza Moczarskiego w Domu Spotkań z Historią w Warszawie. Nasz szkolny Klub jest jednym z siedmiu w Polsce. Głównym zadaniem spotkania było wyłonienie spośród 10 nominacji najlepszej książki historycznej dotyczącej historii Polski po 1918 roku.

### **16. Prowadzenie Szkolnego Klubu Wolontariusza;**

- udział wolontariuszy w akcji „Mikołaje i Śnieżynki w Przedszkolu Miejskim w Strzelinie” – 6.12.2017 r.
- udział w akcji „Szlachetna paczka”;

**17. Uzyskanie wpisów powiatowych konkursów organizowanych przez nauczycieli ZSO dla gimnazjalistów na listę konkursów i zawodów wiedzy DKO we Wrocławiu – co skutkuje możliwością wpisania osiągnięć z tych konkursów na świadectwie ukończenia szkoły, a laureaci mogą otrzymać dodatkowe punkty rekrutacyjne w procesie rekrutacji.**

### 3. Inne zadania dyrektora wykonywane w ramach sprawowania nadzoru pedagogicznego

#### 3.1. Kierowanie rozwojem zawodowym nauczycieli.

Termin	Zadania dyrektora	Dotyczy nauczycieli
Wrzesień 2017	Przydzielenie opiekunów stażu nauczycielom odbywającym staż na stopień nauczyciela kontraktowego i mianowanego.	p. E. Barabach – opiekun – p. B. Kudła p. M. Wójcikiewicz- opiekun p. A. Rajewska p. K. Zawierucha – opiekun p. B. Buła p. M. Wójcikiewicz- opiekun p. J. Pamuła
	Zapoznanie nauczycieli odbywających staż z wewnątrzszkolnymi procedurami awansu.	
	Zatwierdzenie planów rozwoju zawodowego.	
Na bieżąco	Monitorowanie realizacji planu rozwoju zawodowego.	
	Obserwacja zajęć, zgodnie z planem rozwoju poszczególnych nauczycieli.	

3. 2. Ocena stanu bezpieczeństwa i higieny w szkole – zgodnie z planem pracy.

3. 3. Ocena warunków nauki w placówce, wyposażenia szkoły w pomoce dydaktyczne – na zakończeniu roku budżetowego.

3. 4. Współpraca z poradnią pedagogiczno –psychologiczną, instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny – na bieżąco.